



Checkliste zum Ablauf einer Baumaßnahme

für Baumaßnahmen der großen Bauunterhaltung an kirchlichen Gebäuden der EKHN

Nr.	zu erledigen :	zu erledigen von :	erl.
1	Bedarfsfeststellung durch die Kirchengemeinde	KG	✓
2	Einschaltung Regionale Baubetreuung gemäß RVO über die Ausführung von Bauunterhaltungsmaßnahmen an kirchlichen Gebäuden	KG	
3	Beauftragung eines Architekten > Kirchengemeinde in Abstimmung mit der Regionalen Baubetreuung	KG / RB	
4	Erstellen und Genehmigung eines Architekten-/ Ingenieurvertrages		
a	Erstellen und Weiterleitung des Vertrages an Architekt / Ingenieur zur Unterzeichnung	RB	
b	Unterzeichnung und Weiterleitung an Kirchengemeinde mit der Bitte zur Unterzeichnung	Architekt / Ingenieur	
c	Siegelung und Unterzeichnung (2 Personen !) und Weiterleitung an Regionale Baubetreuung	KG	
d	Genehmigung des Vertrages und Versand an die Vertragspartner	RB	
e	Planungs- / Arbeitsbeginn des Architekten / Ingenieurs erst <u>nach</u> Genehmigung des Vertrages	Architekt / Ingenieur	
5	Erstellen des Maßnahmenkonzeptes und Abstimmung mit Kirchengemeinde <u>und</u> Regionaler Baubetreuung	Architekt / Ingenieur	
6	Erstellung einer Kostenberechnung	Architekt / Ingenieur	
7	Kostenberechnung an die Kirchengemeinde und Regionale Baubetreuung zur Prüfung	Architekt / Ingenieur	
8	i.d.R. nochmals Vororttermin, ggf. Überarbeitung Maßnahmenkonzept und Kostenberechnung	KG / Architekt	
9	Antrag auf kirchenaufsichtliche Baugenehmigung der Baumaßnahme		
a	Finanzierungsvorschlag , d.h. Mitteilung über die Höhe der Zuschüsse und der erforderlichen Eigenmittel	RB	
b	Kirchenvorstandsbeschluss über die Durchführung und Finanzierung der Baumaßnahme	KG	
c	Kostenberechnung, Gewerkeliste und detaillierte Maßnahmenbeschreibung nach Vorgabe EKHN	Architekt / Ingenieur	
10	Genehmigung durch Regionale Baubetreuung / Kirchenverwaltung	RB	
	Auswahl des Vergabeverfahrens und Abstimmung über die zu beteiligenden Firmen	RB / KG / Architekt / Ingenieur	
11	Ausschreibung der Bauleistungen durch den Architekten / Ingenieur mindestens 80 % der Bausumme / Gewerke	Architekt / Ingenieur	
12	Submission	KG / Architekt / Ingenieur	
13	Kostenanschlag / Vergabevorschlag / Aktualisierung der Baukostenverfolgung Verteiler : Kirchengemeinde und Regionale Baubetreuung	Architekt / Ingenieur	
14	Vergabe der Bauleistungen in Abstimmung mit der Regionalen Baubetreuung		
15	Baubeginn > Baubeginnsanzeige an die Regionale Baubetreuung	KG	
16	Baukostenverfolgung <u>regelmäßig</u> aktualisiert an die Kirchengemeinde <u>und</u> Regionale Baubetreuung	Architekt / Ingenieur	
12	Bei Mehrkosten gleicher Ablauf ab Nr. 5 bis 10 § 11 der RVO über die verwaltungstechn. Abwicklung von Baumaßnahmen ist zu beachten ! > Finanzierung der Mehrkosten	KG / Architekt / Ingenieur	
13	Baufertigstellung > Baufertigstellungsanzeige an die Regionale Baubetreuung	KG	
14	Abrechnung der Baumaßnahme		
a	Kostenfeststellung des Architekten an Kirchengemeinde und regionale Baubetreuung	Architekt / Ingenieur	
b	Honorarschlussrechnung an die Regionale Baubetreuung zur Prüfung	Architekt / Ingenieur	
c	Abnahmeprotokoll der Baumaßnahme an die Regionale Baubetreuung	KG	
d	ggf. Beschluß über Finanzierung der Mehrkosten	KG	
15	Prüfung und Feststellung der Gesamtkosten	RB	
16	Kostenfeststellung	B-F	

KG = Kirchengemeinde, RB = Regionale Baubetreuung, B-F = Referat Baufinanzierung